

## ÉTAPES DE CRÉATION D'UNE PLATE-FORME WEB



**SADC de Papineau**

**Client**

#	ÉTAPES	
1	1ère rencontre avec le client afin de déterminer les besoins	Préparation du contenu du site: photos, textes, vidéos, logo, charte de couleurs, etc.
	Évaluation des sites aimés (ou pas) par le client	Choix d'un nom de domaine.
	Choix des modules complémentaires (ex: version mobile, imprimable, infolettre, etc.)	
2	Préparation du cahier de charges comprenant: la soumission, l'arborescence, le croquis et l'échéancier de travail	Approbation des différentes composantes du cahier de charges. Envoi de la demande de modifications si nécessaire.
3	Réception de l'approbation/demande de modifications au cahier de charges. Intégration des modifications demandées si nécessaire.	Envoyer le contenu à la SADC: photos, textes, vidéos, logo, charte de couleurs s'il y a lieu, etc.
4	Préparation de la maquette web.  * Comprend 2 séries de modifications mineures.	Évaluer si le site est représentatif des besoins, sonder son entourage à savoir s'ils ont des commentaires, etc. Envoyer les demandes de modification à la SADC.
5	Réception des demandes de modifications Intégration du contenu. Mise en ligne.	Vérification si le contenu est complet et bien intégré.
6	Achat du nom de domaine et de l'hébergeur (mais payé par le client).  Formation 1h + fournir le guide de l'utilisateur	Lire le guide, assister à la rencontre, prendre des notes afin de pouvoir léguer les informations à son organisation plus tard.
7	Offre d'une banque de 5 heures pour maintenance après la mise en ligne.	Demande de maintenance s'il y a lieu.

**Option 1** : Entrée de données pour le client (ex: liste d'entreprises, locaux vacants, etc.)

Coût: 20 heures x 70\$/h = 1 400 \$

**Option 2** : Banque d'heures supplémentaires pour la maintenance

Coût: 70\$/heure supplémentaire

